

Checklist

Open Huis organiseren

■ ALGEMEEN

- Tijd inplannen voor voorbereiding
- Een rondje door het huis maken met de makelaar of iemand anders 'van buiten'
- A4'tjes maken met foto van je huis, belangrijkste informatie en telefoonnummer
- Open huis-poster met datum en tijd voor het raam hangen

■ DE BUITENKANT VAN JE HUIS

- Onkruid tussen de tegels uithalen
- Tegels schoonmaken
- Paden vrijmaken
- Afvalcontainers uit zicht
- Fietsen wegzetten
- Zorgen dat voordeur niet klemt
- Voordeurslot smeren
- Trappenhuis, galerij en gemeenschappelijke hal opruimen
- Verlichting controleren

■ TUIN

- Gras maaien
- Opruimen
- Terras schoonmaken
- Schuur opruimen en zo leeg mogelijk maken
- Onkruid wieden
- Paden vrijmaken

■ ENTREE

- Kapstok leegmaken, op een paar jassen na
- Kasten opruimen
- Schoenen opbergen
- Zo veel mogelijk daglicht

■ HELE HUIS

- Schoonmaken
- Kleine dingen repareren (loszittende plinten, klemmende deuren, etc.)
- Niets op de vloer of onder bedden
- Eventueel meubels weghalen
- Gordijnen open, zo veel mogelijk daglicht
- Piepende sloten en klemmende deuren verhelpen
- Kasten opruimen
- Bedden verschoneren

■ OP DE DAG ZELF

- Overall verwarming aan (in de winter) of ramen open (in de zomer)
- Informatie klaarleggen
- Koffie en thee zetten
- Vragen beantwoorden, maar op de achtergrond blijven

Succes met je open huis!

